

Tillämpningsföreskrifter för utmaning i Alingsås kommun

Antagna av kommunstyrelsen den 26 november 2012, § 193.

Utmaningsrätt innebär en möjlighet att föra fram synpunkten till kommunen att verksamhet som bedrivs av kommunen skulle kunna utföras av annan. En utmaning kan leda till att kommunen överväger extern drift av både vidare och smalare omfattning än utmaningen.

Utmaning är en initiativrätt. Kommunen prövar vid utmaningar om annan utförare är möjlig och lämplig. Kommunen besvarar inkomna utmaningar genom att antingen avböja/avslå utmaningen eller genom att anta/bevilja utmaningen. Att en utmaning antas/beviljas innebär att kommunen avser utreda frågan om extern driftform vidare med sikte på en upphandling.

Marknadsföring, information

Kommunledningskontoret ansvarar för att marknadsföra och informera om utmaningsrätten mot tänkbara utmanare. Kommunledningskontoret har dessutom ett ansvar att utbilda och informera nämnder, förvaltningar och styrelser.

Handläggning

Alla utmaningar handläggs av kommunledningskontoret som utreder inför kommunstyrelsens beslut. Kommunstyrelsen informeras om inkomna utmaningar.

- Ansvarig handläggare skickar utmaningen till den eller de nämnder som berörs och bifogar de frågor som behöver besvaras för att ge ett underlag för att bedöma utmaningen. Ansvariga handläggare säkerställer att ingen jävssituation uppkommer. Vid behov upprättas en handlägningsplan. Ansvarig handläggare underrättar utmanaren om hur ärendet behandlas. Ansvarig handläggare underrättar centrala personalavdelningen på kommunledningskontoret för samordning av samverkan/MBL.
- Nämnden beslutar om underlag för beslut om utmaningen antas eller avslås. Nämnden är inte skyldig att förordna den ena eller andra lösningen. Nämndens beslut expedieras till kommunstyrelsen.

Handläggning, forts

Kommunledningskontoret, upprättar förslag till beslut för kommunstyrelsen och gör de eventuella kompletteringar av underlaget som bedöms lämpliga.

Kommunstyrelsens beslut expedieras till utmanaren.

Beslutsunderlaget och utredningen

Kommunen kan välja att både vidga och avgränsa prövningen i förhållande till omfattningen av en utmaning. Underlaget för kommunstyrelsens beslut om en inkommen utmaning ska antas eller avböjas, ska innehålla underlag till stöd för bedömning av utmaningen ur ett antal olika aspekter som bland annat frågor om tillåtlighet, ekonomi och kvalitet. Hur omfattande utredning som är motiverad i varje fall styrs delvis av hur omfattande utmaningen är. Uppgifter och bedömningar från följande områden kan ge underlag för kommunstyrelsens beslut:

- Om utmanad verksamhet helt eller delvis består av myndighetsutövning, strategiska ledningsfunktioner eller har nära anknytning till sådana funktioner avslås utmaningen i denna del med motivering.
- En beskrivning av personalkonsekvenser för verksamhetsområdet, nämnden och kommunen som helhet.
- Ett ekonomiskt underlag som beskriver kommunens nuvarande kostnad och intäkter för den utmanade verksamheten.
- Följande faktiska kostnader ska ingå som separata poster, avstämda med centrala ekonomifunktionen; personal, lokaler, avskrivningskostnader, särskilda verksamhetskostnader av betydelse och övriga kostnader.
- Intäkter skall specificeras; intäkter och bidrag uppdelade på kommuninterna och externa.
- Bedömning av den totala ekonomiska effekten för kommunen. Effekter för (mindre lönsamma) verksamhetsdelar som inte omfattas av utmaningen skall vägas in.
- En beskrivning av kvalitén i den utmanade verksamheten så som den bedrivs för närvarande med de jämförelsetal som bedöms vara relevanta.
- Bedömning av den samlade effekten på kvalitén för den utmanade verksamheten och kommunen som helhet vid extern drift.

Beslutsunderlaget och utredningen, forts

- Nämnden ska ge kommunstyrelsen ett underlag för beslut. Underlaget ska redogöra för faktorer som talar för och emot att utmaningen ska antas. Kommunstyrelsen tar det samlade och övergripande ställningstagandet om utmaningen skall antas.
 - Kommunstyrelsen kan redan vid prövningen av en utmaning besluta att inte tillåta anbud från egen verksamhet med hänsyn till de krav som gäller på kommunens handläggning angående jäv och likställd behandling bland annat enligt lagen om offentlig upphandling (LOU). Ett sådant beslut ska motiveras. Alternativt blir detta en fråga att hantera inom ramen för en eventuell upphandlingsprocess.
-